

- I. Se realiza el pase de lista de los asistentes. Toda vez que se cuenta con el quórum necesario se da inicio a la sesión en primera convocatoria.
- II. Se da lectura del orden del día y se aprueba por unanimidad
- III. Se dio lectura al acta de la sesión anterior y se aprueba por UNANIMIDAD.
- IV. Se aprueba la Plantilla 2016-A para estudios Avanzados y Profesionales:
- V. Se aprueba por UNANIMIDAD la firma de Actas oficiales correspondientes al periodo 2015B evaluación ordinaria de los Profesores ausentes.
- VI. Avances programáticos 2016-A:

Se presentan ante estos Consejos los Avances Programáticos para el periodo 2016A de cada una de las Unidades de Aprendizaje de los Estudios Profesionales que se imparten en este C.U. En tal sentido los miembros de estos Consejos acuerdan por **UNANIMIDAD** solicitar a los coordinadores de cada una de las áreas de Docencia lo siguiente:

-**Cotejar** que hayan sido programados con respecto al programa de la Unidad de Aprendizaje más actualizado.

-**Verificar** que contengan la forma de evaluación de los dos Parciales, Ordinario, Extraordinario y Título de Suficiencia.

-**Los avances tendrán que ser presentados ante consejo en tres ocasiones:**

1. **Antes de inicio (PRELIMINAR) de semestre para verificar que se haya planeado con el programa vigente,**
2. **En la segunda semana de haber iniciado el semestre (INICIAL) para verificar que se haya entregado a los alumnos para su conocimiento, por lo que deberá contener la firma del jefe de Grupo.**
3. **Al finalizar el semestre (FINAL) antes de iniciar las evaluaciones ordinarias para que se firme por parte del Jefe de Grupo el cumplimiento de temas y fechas reales.**

Se acuerda que aquellos docentes que no hayan entregado avance INICIAL, lo hagan a más tardar el día 10 de febrero del presente. Se les hará llegar un oficio por ÚNICA ocasión por parte de Dirección exhortándolos de la importancia de elaborarlo y darlo a conocer.

VII. Horarios PTC.

Se presenta ante el pleno los horarios de actividades por parte de los Profesores de Tiempo Completo adscritos a este Centro Universitario para el periodo 2016-A.

- Se verifica que cada uno de ellos está realizando actividades de docencia, investigación, tutoría, gestión académica, y en algunos casos apoyo en actividades administrativas.
- Se observa que cumplan con el horario correspondiente con respecto a su carga horaria es decir 36 o 40 hrs.

Una vez que se revisan los miembros de estos consejos avalan por MAYORIA de votos los horarios de los PTC de este C.U.

VIII. Movilidad intrainstitucional.

Acuerdo: Aprobado por UNANIMIDAD DE VOTOS LA MOVILIDAD Institucional a los disidentes para el periodo 2016-A.

Recomendación:

Los alumnos tendrán que firmar una carta compromiso donde conocen y asumen de la importancia de acreditar las U.A solicitadas, ya que las cursan en segunda oportunidad, en tal sentido si las llegarán a reprobar, esto causaría su baja definitiva de la UAEM

IX. Comisiones:

Se solicita al pleno la emisión de las constancias de cumplimiento a los docentes que participaron en lo siguiente:

AREA	COMISIÓN	FECHA	HRS.
ICO Y LIA	Curso propedéutico para alumnos de primer ingreso 2015 de las Licenciaturas en Ingeniería en Computación e Informática	Del 6 de junio al 17 d julio del 2015	25

ACTA DE LA SESIÓN: ORDINARIA DE LOS H.H. CONSEJO ACADÉMICO Y DE GOBIERNO
CORRESPONDIENTE AL 26 de enero del 2016

Lugar: SALA DE CONSEJO

Hora de inicio: 12:15

Hora de término: 18:15

Integrantes al inicio: 17

Integrantes al término: 17

LPS	Asesoría disciplinar en la U.A Estadística Aplicada al grupo de 3 semestre del turno matutino	De septiembre a noviembre	10hrs
LPS	Asesoría disciplinar en la U.A Estadística Aplicada al grupo de 3 semestre del turno matutino	De septiembre a noviembre	10hrs
LPS	Asesoría Disciplinar de 5 semestre de la U.A Investigación Cuantitativa	Mes de noviembre	10hrs
-	Elaboración del Reglamento del Potrobus del C.U UAEM Ecatepec	-	-
LPS	Apoyo en la Clase Muestra para el proceso de asignación de vacantes de la U.A Procesos Psicológicos Superiores I del periodo 2016-A	Lunes 11 de enero de 2016 de 14:00-15:00	2 hrs.
LPS	Apoyo en la Clase Muestra para el proceso de asignación de vacantes de las U.A Fundamentos de Psicología Organizacional, Taller de psicometría laboral y Seminario de Seguridad Higiene y Ecología del periodo 2016-A	Lunes 11 de enero de 2016 de 10-13	3 hrs.
LPS	Apoyo en la Clase Muestra para el proceso de asignación de vacantes de las U.A Metodología de la Ciencia y Procesos psicológicos Superiores I del periodo 2016-A	No se estipula en el oficio de solicitud horario ni fecha	
LPS	Apoyo en la Clase Muestra para el proceso de asignación de vacantes de las U.A Taller de Elaboración de Programas, Taller de Desarrollo de Procesos Cognoscitivos, Proyecto Estancia, Fundamentos de psicología Organizacional, Taller de Psicometría Laboral, Seminario de Seguridad, Higiene y Ecología, Taller de determinación de Perfiles Criminológicos, Procesos Psicológicos Superiores I, Taller de Estimulación Temprana y Procesos Psicológicos Superiores I del periodo 2016-A	No se estipula en el oficio de solicitud horario ni fecha	

- Solicita ante el pleno la Lic. Martha Amalia García Tenorio, Subdirectora Académica se aprueben las comisiones para los profesores que impartieron los Cursos Especiales del periodo 2015B.

Licenciatura	Unidad de Aprendizaje
LIA	Responsabilidad Ética de la Empresa
LCN	Contribuciones de las Personas Morales
ICO	Tipos de Sistemas Operativos
ICO	Minería de Datos
LCN	Administración de las Pymes
LPS	Estancia Integral Profesional II

Se acuerda por **UNANIMIDAD** realizar las constancias correspondientes de igual manera se solicita que se informe por parte de los Presidentes de cada Área de Docencia que para el trámite de constancias de asesorías disciplinares deberá contar con el visto bueno de la coordinadora de Tutoría Mtra. Alma Galindo Carbajal de igual manera se solicitará el Vo.Bo. de la Coordinadora del Área de LPS con respecto al cumplimiento observación de Clase muestra del proceso de asignación de vacantes del periodo 2016-A, de igual manera estas constancias no tendrán el aval de Consejo son emitidas por la Dirección.

- X. Titulación: Se envía la solicitud por parte de la Lic. Daniela González Rodríguez jefa del Departamento de Titulación, la autorización para los alumnos abajo descritos puedan titularse en las diferentes modalidades correspondientes a su licenciatura



<i>NO. CUENTA</i>	<i>LICENCIATURA</i>	<i>TITULO Y ASESOR</i>	<i>MODALIDAD</i>
1025789	PSICOLOGÍA		APROVECHAMIENTO ACADÉMICO 9.0
1025594	CONTADURÍA		EGEL
0623023	DERECHO		EGEL
1025659	DERECHO		EGEL
1025687	DERECHO		EGEL
1025662	DERECHO		EGEL
1125735	DERECHO		EGEL
0927049	PSICOLOGÍA		EGEL
0922316	ADMINISTRACIÓN		EGEL
0622829	INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN		EGEL
0922287	INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN		EGEL
1025738	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA		EGEL
1025793	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA		EGEL
1125817	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA		EGEL
1125820	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA		EGEL
1125825	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA		EGEL
0523761	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA		EGEL
0922301	ADMINISTRACIÓN		EGEL

ACTA DE LA SESIÓN: ORDINARIA DE LOS H.H. CONSEJO ACADÉMICO Y DE GOBIERNO
CORRESPONDIENTE AL 26 de enero del 2016

Lugar: SALA DE CONSEJO

Hora de inicio: 12:15

Hora de término: 18:15

Integrantes al inicio: 17

Integrantes al término: 17

	ADMINISTRACIÓN		
1125791	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA	"PROGRAMA INFORMÁTICO PARA DETERMINAR LA PRIMA DE RIESGO DE TRABAJO" / ASESOR: MTRA. ANA LUISA RAMÍREZ ROJA	TESIS
1025722	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA	"SOCIAL ENGINEERING PENTESTING COMO HERRAMIENTA PARA CONOCER LA VULNERABILIDAD DE DELITOS INFORMÁTICOS EN LAS ORGANIZACIONES" / ASESOR: ING. SONIA GUADALUPE MORALES MARTÍNEZ	TESIS
1128973	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA	"SISTEMA INFORMÁTICO PARA DETERMINAR LOS CICLOS CIRCADIANOS (BIORRITMOS) DE LOS TRABAJADORES EN LAS EMPRESAS INDUSTRIALES DE LA ZONA ORIENTE DEL ESTADO DE MÉXICO" / ASESOR: MTRA. ANA LUISA RAMÍREZ ROJA	TESIS
1125823	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA	"SISTEMA INFORMÁTICO PARA DETERMINAR LOS CICLOS CIRCADIANOS (BIORRITMOS) DE LOS TRABAJADORES EN LAS EMPRESAS INDUSTRIALES DE LA ZONA ORIENTE DEL ESTADO DE MÉXICO" / ASESOR: MTRA. ANA LUISA RAMÍREZ ROJA	TESIS
1125613	ADMINISTRACIÓN	"CANALES DE COMUNICACIÓN DE MARKETING COMO VENTAJA COMPETITIVA EN LAS MIPYMES" / ASESOR: MTRA. MARIA ELENA CUERVO CARRILLO	TESINA
0922523	PSICOLOGÍA	"LA INCLUSIÓN EDUCATIVA EN EL AUTISMO: TALLER DE SENSIBILIZACIÓN PARA ALUMNOS DE AULA REGULAR" / ASESOR: DRA. LILIANA GARCÍA GÓMEZ	TESINA
0722108	INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA	"AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA CON EL SISTEMA PROTECTIO BURO DE SEGURIDAD PRIVADA Y LOGISTICA S.A. DE C.V." / ASESOR: ING. SONIA GUADALUPE MORALES MARTÍNEZ	MEMORIA DE EXPERIENCIA LABORAL

Departamento de Titulación solicita la Dispensa al artículo 53 del Reglamento de Estudios Avanzados de la UAEM, para los siguientes alumnos

NO. CUENTA	LICENCIATURA	TÍTULO Y ASESOR	MODALIDAD
0321876	MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS	"HERRAMIENTA PARA EL PRONOSTICO DEL EFECTIVO EN NEGOCIOS DE UN MERCADO POPULAR" / ASESOR: DR. CARLOS ROBLES ACOSTA	TRABAJO TERMINAL DE GRADO

Una vez que los miembros de estos consejos verifican los expedientes y verifican que cumplen con los requisitos correspondientes autorizan por **UNANIMIDAD** las solicitudes presentadas.

XI. Asuntos en cartera:

Se presenta ante el pleno:

- Por parte de la comisión encargada de elaborar el **Reglamento del Potrobus** el proyecto correspondiente, **una vez que los Consejeros consideran pertinente lo presentado aprueban por UNANIMIDAD enviarlo al Abogado General de la UAEM para su observación.**
- Se presenta por parte de la comisión encargada de observar la **convocatoria para la mascota y la porra** de nuestro Centro Universitario una vez que le dan lectura **se acuerda por UNANIMIDAD que se presente en la próxima sesión para que se analicen los puntos que se mencionaron en la presente reunión.**

XII. Asuntos generales:

- Se acuerda por UNANIMIDAD lo siguiente:
 - Se indique a los PTC de este Centro Universitario hagan entrega de sus Planes de Trabajo 2016-A a la S.A a más tardar el día 10 de febrero, ya que se tiene que presentar ante este pleno para su validación y de esta manera se envíen a la D.R.H para su observación.
 - Con respecto a la semana multidisciplinaria :
Se llevará acabo de 18 al 22 de abril.
Se conformará un comité el cual estará conformado por dos docentes de cada P.E. en el caso de los P.E que se imparten en ambos turnos habrá dos por cada turno.
Se llevará acabo la primera reunión para la organización el día 18 de febrero a las 13:00 hrs
Se solicite que dentro de las actividades se contemplen egresados, alumnos destacados académicamente o en cualquier otra área, maestros destacados, etc.

Lugar: SALA DE CONSEJO

Hora de inicio: 12:15

Hora de término: 18:15

Integrantes al inicio: 17

Integrantes al término: 17

- Con respecto a los actos académicos se deben de presentar ante estos Consejos lo antes posible, ya que de acuerdo al Reglamento correspondiente se menciona que estos deben de ser presentados al inicio de cada semestre y que deberán ser aprobados por el área correspondiente para poder tener el aval de este pleno.
- Con respecto a los concurso de oposición se menciona por parte del Director que se le dará el seguimiento correspondiente, que primeramente se tendrá que analizar que profesores cumplen con los requisitos correspondientes.

ECATEPEC
FIRMAN


M. EN I.S.C. CUAUHTÉMOC HIDALGO CORTÉS
PRESIDENTE DEL HONORABLE CONSEJO
ACADÉMICO Y DE GOBIERNO
DEL CU UAEM ECATEPEC


DIRECCION


LIC. MARTHA AMALIA GARCIA TENORIO
SECRETARIO DEL HONORABLE CONSEJO
ACADÉMICO Y DE GOBIERNO
DEL CU UAEM ECATEPEC