

**LA SECRETARIA DE CULTURA Y ACCIÓN
FEMENIL PONE A SUS ORDENES LOS
REQUISITOS NECESARIOS PARA
REALIZAR SUS TRÁMITES EN ESTA
SECRETARIA.**

CANASTILLA

TRABAJADORA UNIVERSITARIA

- ❖ Copia del acta de nacimiento.
- ❖ Copia del último talón de cheque.

GUARDERÍA

TRABAJADOR (A) UNIVERSITARIO (A)

- ❖ Copia del acta de nacimiento del hijo (a).
- ❖ Copia del último talón de cheque.
- ❖ Constancia laboral del esposo (a).

LENTES

TRABAJADOR(A) UNIVERSITARIO(A)

- ❖ Original de la factura a nombre del trabajador.
- ❖ Original del examen optométrico con cédula profesional de quien expide
- ❖ Copia del último talón de cheque.

CONYUGE

- ❖ Original de la factura a nombre del trabajador.
- ❖ Original del examen optométrico expedido por ISSEMYM con cédula profesional del médico.
- ❖ Copia del último talón de cheque del compañero(a) trabajador(a).
- ❖ Copia del acta de matrimonio.

HIJO(A)

- ❖ Original de la factura a nombre del trabajador.
- ❖ Original del examen optométrico expedido por ISSEMYM con cédula profesional del médico.
- ❖ Copia del último talón de cheque del compañero(a) trabajador(a).
- ❖ Copia del acta de nacimiento del menor.

NOTA: Si el hijo(a) es mayor de edad, presentar constancia de estudios o historia académica actualizada.

ORTOPEDIA

- ❖ Original y copia de la factura a nombre del trabajador.
- ❖ Receta médica expedida por el ISSEMYM.
- ❖ Copia del último talón de cheque del compañero(a) trabajador(a).
- ❖ Copia del acta de matrimonio ó copia del acta de nacimiento del menor, según sea el caso.

NOTA: Si el hijo(a) es mayor de edad, presentar constancia de estudios o historia académica actualizada.

REEMBOLSOS

**PRE-INSCRIPCIÓN Ó INSCRIPCIÓN A
PREPARATORIAS, LICENCIATURAS, MAESTRIAS**

- ❖ Original y copia del recibo de reinscripción o inscripción con el sello de pagado, así como el nombre de los conceptos antes mencionados.
- ❖ Copia del último talón de cheque del compañero(a) trabajador(a).

- ❖ Copia de la constancia de calificaciones con promedio mínimo de 8.5 (en caso de maestría)
- ❖ Copia del acta de matrimonio, copia del acta de nacimiento del hijo (a) o copia del acta del hermano (a), según sea el caso.

INSCRIPCIÓN AL CELE.

- ❖ Copia del recibo de inscripción con el sello de pagado. A partir del 2°. semestre presentar historial académico como alumno regular.

INSCRIPCIÓN AL CEAC.

- ❖ Copia del recibo de inscripción con el sello de pagado.
- ❖ Tira de materias a cursar.

EXAMEN DE ADMISION

- ❖ Copia de recibo de preinscripción
- ❖ Copia de recibo de inscripción
- ❖ Copia del acta de nacimiento
- ❖ Copia del último talón de cheque del trabajador.

**TRÁMITES QUE NO PROCEDEN PARA
REEMBOLSO**

- ❖ Examen de Ceneval
- ❖ Cursos del CILC
- ❖ Cursos
- ❖ Diplomados
- ❖ Revalidación de Estudios
- ❖ Cambios de Escuela
- ❖ Constancias y Diplomados
- ❖ Estudios de Posgrado con promedio menor a 8.5.
- ❖ Cuotas Varias de las Escuelas (Sociedad de Padres de Familia, Seguros, Otros).
- ❖ Recibos del Banco sin Datos,



Sindicato Único de Trabajadores y Empleados al Servicio de la Universidad Autónoma del Estado de México
COMITÉ EJECUTIVO 2013-2017

L. EN D. LEON CARMONA CASTILLO
SECRETARIO GENERAL

ENRIQUE VILLA CONTRERAS
SECRETARIO DE CONFLICTOS

DANIEL GARFIAS MERLOS
Secretario del Trabajo

MARTHA YOLANDA ZEPEDA SANJURJO
Secretario de Previsión Social

BEATRIZ ADRIANA MENDOZA MARTINEZ
Secretario Tesorero

IRMA GÓMEZ BELTRÁN
Sub Secretario Tesorero

ALFONSO ACOSTA ROMÁN
Secretario del Exterior

LUIS OSCAR ZEPEDA RUÍZ
Sub Secretario del Exterior

MARIA GUADALUPE ZEPEDA GÓMEZ
Secretario de Organización

AUGUSTO DÍAZ GUADARRAMA
Secretario de Actas y Acuerdos

NORMA HERNÁNDEZ REYES
Sub Secretario de Actas y Acuerdos

JORGE A. BERNAL CIENFUEGOS
Secretario de Acción Deportiva

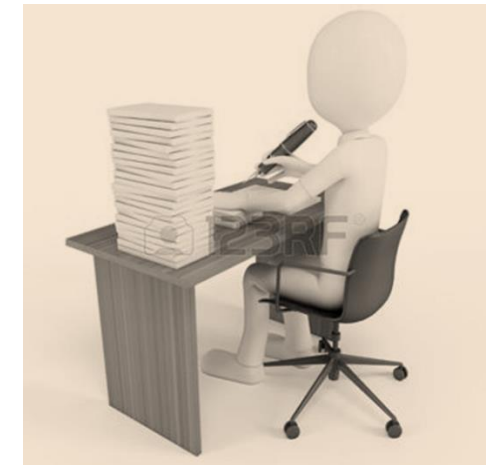
JESÚS ALEJANDRO ÁLVAREZ VILLANUEVA
Sub Secretario de Acción Deportiva

ELVIA PATRICIA RIOS CHÁVEZ
Secretario de Cultura y Acción Femenil

TANIA VILCHIS SÁNCHEZ
Sub Secretario de Cultura y Acción Femenil

MARICELA SOTO GARDUÑO
Secretario de Prensa y Propaganda

ROSA CASTILLO LÓPEZ
Sub Secretario de Prensa y Propaganda



**SECRETARIA DE
CULTURA**

Y

ACCION FEMENIL

Mayores informes comunicarse a los teléfonos:
01 (722) 2143526/2131455 ext. 116 y 119